

# Factura Pequeño Contribuyente

ANA LORENA, LOBOS MORALES  
 Nit Emisor: 32332823  
 ANA LORENA LOBOS MORALES  
 CARRETERA A PAVON KILOMETRO 16.5 LOTE 151 FRAIJANES,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 3378519  
 Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO  
 CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 5EC3C2F2-167E-442A-98F3-388965768CAF  
 Serie: 5EC3C2F2 Número de DTE: 377373738  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 31-mar-2020 02:29:11  
 Fecha y hora de certificación: 02-mar-2020 02:29:11  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados en el Parque Nacional Yaxha-Nakum-Naranja del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de marzo del 2020, según contrato administrativo No.216-2020 aprobado mediante acuerdo ministerial No.08-2020	6,500.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	6,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

*Cancelado*



Guatemala, 31 de marzo del 2020  
Informe 3-2020

Licenciado  
Elauterio Cahuec Del Valle  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho.

Estimado Licenciado Cahuec:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por Servicios Técnicos Número 216-2020**, aprobado bajo el Acuerdo Ministerial **Número 8-2020**, correspondiente al mes de marzo presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie: 5EC3C2F2 Número de DTE: 377373738**

**Actividades realizadas:**

1. Registros de visitantes.
2. Control cruzado de boletos.
3. Registro de beneficiarios del informe de ejecución física y financiera.
4. Reunión sobre el sello Q verde
5. Revisión del plan de contingencia para la semana santa 2020.
6. Celebración del día internacional del agua.
7. Informe sobre la celebración del día internacional del agua.
8. Realización de plan para el diagnóstico de la situación de escuelas de comunidades aledañas al Parque.
9. Seguimiento a actividades relacionadas a la recuperación de áreas degradadas.

**Resultados:**

1. Registros de visitantes

Se lleva el registro de visitantes en las zonas de ingreso de los principales sitios arqueológicos del Parque, Yaxha, Nakum, Topoxte y Naranjo.

SECRETARÍA DE CULTURA Y DEPORTES  
 INSTITUTO NACIONAL DE HISTORIA Y MONUMENTOS  
**REGISTRO DE VISITANTES**

FECHA	MUESTRA DE VISITANTES			MUESTRA DE EXONERADOS				TOTAL VISITANTES	TOTAL EXONERADOS	TOTAL VISITANTES EXONERADOS	TOTAL VISITANTES EXONERADOS	TOTAL VISITANTES EXONERADOS	TOTAL VISITANTES EXONERADOS	TOTAL VISITANTES EXONERADOS	TOTAL VISITANTES EXONERADOS	TOTAL VISITANTES EXONERADOS	TOTAL VISITANTES EXONERADOS	TOTAL VISITANTES EXONERADOS	TOTAL VISITANTES EXONERADOS		
	DEL	AL	TOTAL	DEL	AL	TOTAL	DEL													AL	TOTAL
1981	01/01	31/12	365	01/01	31/12	365	01/01	31/12	365	01/01	31/12	365	01/01	31/12	365	01/01	31/12	365	01/01	31/12	365

Fig.1: Control de visitantes, nacionales, extranjeros y exonerados

2. Control cruzado de boletos

Se lleva a cabo el control cruzado de la venta de venta de boletos de nacionales y extranjeros junto a la Unidad de Cobro del CONAP en las fechas de cierre de recaudación.

3. Registro de beneficiarios del informe de ejecución física y financiera.

Se lleva el registro de beneficiarios del informe de ejecución física y financiera en la principal zona de ingreso de visitantes al Parque, el sitio arqueológico Yaxha.

4. Reunión sobre el sello Q verde

Se participó en una reunión de la Mesa Técnica del sello Q verde. Se realizó un informe sobre los puntos de discusión durante la reunión.

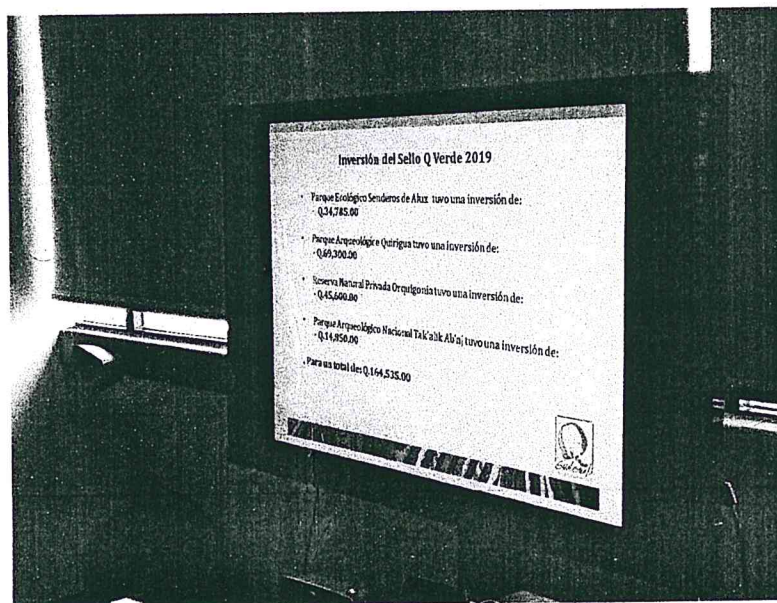


Fig.3: Presentación sobre el Sello Q verde

## 5. Revisión del plan de contingencia para la semana santa 2020.

Se hizo observaciones al plan de contingencia para su implementación en el asueto de semana santa del presente año. Se agregó un apartado sobre el reporte de incidentes mediante el registro de incidentes.

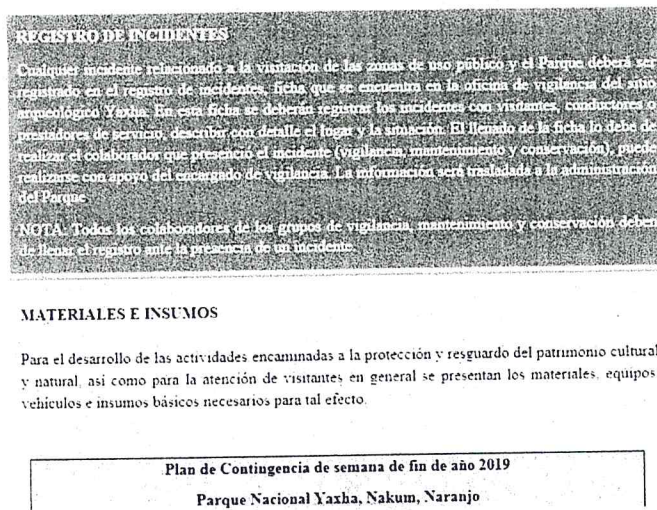


Fig.4: Plan de contingencia.

## 6. Celebración del día internacional del agua.

Se celebró el día internacional del agua junto a niños de las escuelas de las comunidades aledañas al Parque y organizaciones e instituciones colaboradoras.

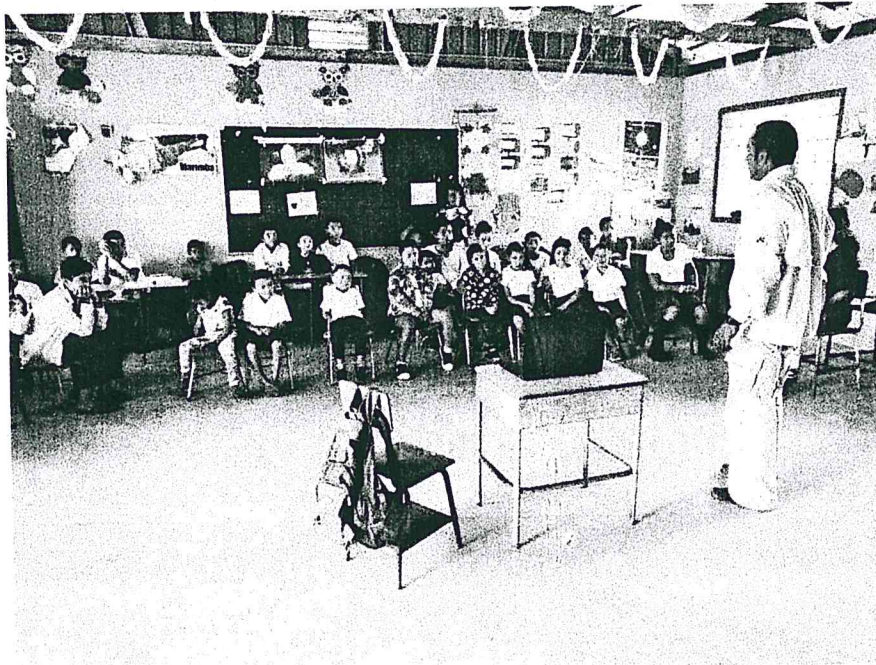


Fig.5: Actividades relacionadas a la celebración del día internacional del agua.

7. Informe sobre la celebración del día internacional del agua.

Se realizó un informe sobre las actividades realizadas durante el día internacional del agua incluyendo recomendaciones para futuros eventos.

8. Realización de plan para el diagnóstico de la situación y características de escuelas de comunidades aledañas al Parque.

Se realizó un plan para el diagnóstico de la situación y características de las escuelas de las comunidades aledañas al Parque.

9. Seguimiento a actividades relacionadas a la recuperación de áreas degradadas.

Se le dio seguimiento a las actividades relacionadas a la recuperación de áreas degradadas, principalmente las relacionadas al mantenimiento y realización del vivero.



Ana Lorena Lobos Morales

Vo. Bo.



LIC. JOSÉ LEONEL ZIESSE ALTAN  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
PARQUE NACIONAL YAXHA - NAKUM NARANJO  
DGPCyN